

Die LEUWO GmbH und die Unternehmen der Stiftung Mein Wohnen blicken auf eine lange, von historischen und wirtschaftlichen Umbrüchen geprägte Geschichte zurück. Bewirtschaftet werden insgesamt 9.648 Wohnungen. Dynamik und Innovation sind ein fester Bestandteil unserer Firmenphilosophie.

Getragen vom Engagement unserer Mitarbeiter und Kunden bieten wir durch zielgerichtete Instandhaltung und Modernisierung ein breites Spektrum von modernen Wohnungen an 33 Standorten deutschlandweit.

Wir bieten unseren Bewohnern rundum ein Zuhause in Geborgenheit und Sicherheit.

Zur Erweiterung unseres engagierten Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

STELLENAUSSCHREIBUNG

Sachbearbeiter für die Betriebskosten (m/w/d)

Ihr Aufgabenfeld:

- Kontenabstimmung
- Rechnungsprüfung / Sachkontierungen
- Kommunikation mit Mietern und Behörden
- Erstellung der Betriebs- und Heizkostenabrechnung
- Bearbeitung von Widersprüchen
- Kreditorenbuchhaltung
- Zusammenarbeit mit Firmen / Kreditoren
- Stammdatenpflege bei Mieterwechseln
- Zuarbeit für Heizkostendienstleister

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene, kaufmännische Ausbildung (bevorzugt mit wohnungswirtschaftlichem Hintergrund)
- Fähigkeit zur lösungsorientierten Gesprächsführung
- Vorkenntnisse in der Buchhaltung erwünscht
- Kenntnisse eines ERP-Systems aus der Wohnungswirtschaft wünschenswert (z.B. iX-Haus oder SAP)

Persönliche Fähigkeiten:

- Freundliches, aufgeschlossenes und serviceorientiertes Auftreten
- Sie zeichnen sich durch eine eigenständige und strukturierte Arbeitsweise aus
- Sie bringen Freude an der Arbeit mit und verstehen es, auch in hektischen Situationen den Überblick zu behalten

Wir bieten Ihnen:

- Attraktives Gehalt mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Familienfreundliche Bedingungen, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum für Ihre Ideen
- Eine teamorientierte Arbeitsumgebung, die offen für neue Impulse ist

Haben Sie Interesse, abwechslungsreiche Aufgaben in einem attraktiven Arbeitsumfeld bei einem **stark wachsenden Unternehmen** zu übernehmen?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Ihrem frühesten Eintrittstermin) per E-Mail an:

LEUWO GmbH · Lützener Platz 16 · 06231 Bad Dürrenberg
Geschäftsführer Guido Födisch · bewerbung@leuwo.de · Tel.: (0 34 62) 54 19 20